



ORIGINALE

DETERMINA RAGIONERIA
Ufficio: PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 156
del 11-03-2025

Oggetto: PERSONALE DIPENDENTE : AUTORIZZAZIONE INCARICO
EXTRA-ISTITUZIONALE .

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO che:

- il Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 47 del 18 dicembre 2024 ha approvato il DUP 2025-2027;
- il Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 48 del 18 dicembre 2024 ha approvato il Bilancio di previsione 2025-2027;

VISTI gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli PEG 2025-2027 così come approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 30 dicembre 2024;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 13.01.2025;

PRESO ATTO della richiesta pervenuta in data 25.02.2025, prot. n. 5426, con la quale il dipendente matr. 227 appartenente all'area degli Operatori Esperti con profilo di competenza Collaboratore Tecnico, chiede l'autorizzazione all'espletamento di incarichi extra-istituzionali;

VISTO l'art. 53 del vigente D.Lgs. n. 165/2001 ad oggetto "*Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi*" ed in particolare i commi da 5 a 10;

PRESO ATTO della disciplina contenuta all'art. 36, c. 6, del D.Lgs. n. 36/2021, la quale prevede che i compensi di lavoro sportivo nell'area del dilettantismo non costituiscano base imponibile ai fini fiscali fino all'importo complessivo annuo di € 15.000,00 e che qualora l'ammontare complessivo dei suddetti compensi dovesse superare il limite di € 15.000,00 la concorrenza a formare il reddito del percipiente farà riferimento solo per la parte eccedente tale importo;

CONSIDERATO che la natura dell'incarico extra-istituzionale è strettamente connesso alle seguenti caratteristiche:

- non è configurabile come rapporto di pubblico impiego;
- l'attività è svolta al di fuori dell'orario di lavoro e non in conflitto con i compiti, gli interessi e le attività istituzionali dell'Amministrazione Comunale di Noale;
- l'attività non è incompatibile o comunque non in contrasto con lo svolgimento dell'incarico pubblico ordinariamente svolto dal dipendente matr. 227 presso il Comune di Noale;
- l'incarico prevede un compenso lordo che non supera gli euro 15.000,00;

RITENUTO che nulla osta all'esprimere parere favorevole all'autorizzazione richiesta, prendendo altresì atto della conforme volontà favorevole espressa dall'Amministrazione Comunale, nonché dal Dirigente del Settore cui il dipendente è assegnato;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate:

- 1) DI AUTORIZZARE, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., il dipendente matr. 227 alla prestazione di incarico extra-istituzionale richiesta in data 25.02.2025 con prot. n. 5426, per collaborazione sportiva presso:
 - a. COMITATO REGIONALE VENETO - C.F. 0528960588;
 - b. ASD ATLETICA RIVIERA DEL BRENTA - C.F. 90138600276;
- 2) DI DARE ATTO che gli incarichi di cui alla presente autorizzazione:
 - saranno svolti al di fuori dell'orario di lavoro in modo tale da non arrecare pregiudizio alle esigenze di buon andamento dell'Amministrazione comunale concedente;
 - non dovranno dare luogo all'insorgenza di interferenze tra l'attività extra istituzionale e quella ordinaria attinente allo svolgimento dei compiti di istituto;
 - il dipendente sarà posto prioritariamente a disposizione del Comune di Noale per necessità ed urgenze che dovessero verificarsi durante il periodo richiesto;
- 3) DI COMUNICARE all'Anagrafe Nazionale delle Prestazioni (Perla.Pa) gli incarichi extra-istituzionali del dipendente sopra indicato;
- 4) DI DISPORRE che, ai sensi del comma 11 dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, entro quindici giorni dall'erogazione del compenso per gli incarichi di cui sopra di cui al comma 6, i soggetti pubblici o privati comunichino all'Amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati ai dipendenti pubblici;
- 5) DI DARE ATTO che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
- 6) DI PROCEDERE alla pubblicazione del presente atto in adempimento al D. Lgs. n. 33/2013 all'interno del sito istituzionale dell'ente, sezione «*Amministrazione trasparente → Personale → Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)*»;

Il Funzionario Responsabile

PIEROBON MATTEO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

