

Informativa sul trattamento dei dati personali

per la verifica del possesso delle certificazioni verdi COVID-19 per l'accesso al luogo di lavoro

La Città di Noale è tenuta ad effettuare la verifica del certificato verde COVID-19 (cd. "Green Pass"), in ottemperanza a quanto disposto all'art. 9-quinquies del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, con le modalità definite dal DPCM 17 giugno 2021, avvalendosi della specifica applicazione "VerificaC19", per l'accesso ai propri luoghi di lavoro delle persone che devono svolgere un'attività lavorativa, siano essi anche addetti di ditte terze incaricate dello svolgimento di particolari attività (es. addetti dell'appaltatore, di fornitori, etc.), oltre che per lo svolgimento delle attività lavorative dei propri dipendenti presso terzi. Vengono peraltro esclusi dall'obbligo di possesso ed esibizione del Green Pass coloro che siano esenti dalla campagna vaccinale, restando però tenuti alla presentazione di apposita certificazione medica rilasciata in conformità alle indicazioni fornite dal Ministero della Salute.

Evidenziando come l'ingresso da parte dei lavoratori sprovvisti di Green Pass costituisca violazione della norma punibile con apposita sanzione amministrativa pecuniaria, e come anche l'Ente possa rispondere delle violazioni per non aver posto in atto le necessarie verifiche sull'uso del Green Pass da parte dei propri lavoratori e degli addetti di ditte terze o per non aver definito le modalità operative per lo svolgimento delle verifiche, viene rilasciata la seguente informativa ex art.13 del Regolamento UE 679/2016 (cd. "GDPR") in merito al trattamento dei dati personali conseguente allo svolgimento delle verifiche stesse.

1. Titolare del trattamento dei dati (art. 13, comma 1, lett. a) GDPR)

Il Titolare del trattamento è la Città di Noale, con sede in Noale (VE), Piazza Castello n. 18 - 30033, in persona del legale rappresentante, il Sindaco *pro tempore*.

Il Titolare tratta i dati personali degli interessati, forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

2. Responsabile della protezione dei dati (art. 13, comma 1, lett. b) GDPR)

Il Responsabile della protezione dei dati (RDP o Data Protection Officer – DPO) individuato dall'Ente è Unindustria Servizi & Formazione Treviso Pordenone S.C. a R.L. (c.f. 02301900268), con sede legale in Treviso, Piazza delle Istituzioni n. 12 – 31100.

In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale il Responsabile può essere contattato tramite i recapiti istituzionali dpo@comune.noale.ve.it o comune.noale.ve@legalmail.it (se viene utilizzata la posta elettronica certificata).

3. Finalità del trattamento e base giuridica (art. 13, comma 1, lett. c) e comma 3 GDPR)

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente alla verifica, da parte dell'Ente, quale datore di lavoro, del possesso delle certificazioni verdi COVID-19 (cd. "Green Pass") in corso di validità necessaria per consentire ai propri dipendenti ed agli addetti terzi che devono svolgere una attività lavorativa presso lo stesso Ente, di accedere nei luoghi di esecuzione delle attività di lavoro, o anche ai propri dipendenti e collaboratori per recarsi in luoghi di lavoro di terzi.

La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dalla necessità di adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (ai sensi dell'art. 9-quinquies del D.L. n. 52/2021 ed in conformità all'art.13 del DPCM 17.6.2021), nonché di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, rispettivamente ai sensi dall'art. 6, par. 1 lett. c) ed e) del GDPR. Inoltre, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art.9, par. 2, lett. g) del GDPR.

Nell'ambito del processo di verifica dei certificati verdi COVID-19, saranno trattati esclusivamente dati personali riferibili ai sopra ricordati lavoratori ed addetti di ditte terze.

Più in particolare, saranno trattati:

- dati personali comuni di cui all'art. 4, n.1 del Regolamento UE 679/2016, ossia: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale;

- dati afferenti alla salute, rientranti nelle categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del GDPR, solo nel caso siano relativi all'esibizione di certificazione medica per soggetti esenti dalla campagna vaccinale;
- dati afferenti all'esito della verifica circa il possesso della certificazione verde COVID-19 in corso di validità.

4. Modalità di trattamento e conservazione dati (art. 13, comma 2, lett. a) GDPR)

I dati saranno trattati da soggetti specificatamente autorizzati con atto formale al trattamento, avvalendosi della applicazione "VerificaC19" inserita in apposito dispositivo smartphone ovvero della piattaforma NoiPA, o ancora mediante interazione con il Portale della Piattaforma Nazionale – DCG, sulla base delle metodologie che verranno gradualmente messe a disposizione dell'ente. Tali piattaforme permetteranno la lettura estemporanea di autenticità, validità ed integrità della certificazione, consentendo di controllare con la Piattaforma Nazionale - DGC lo stesso "Green Pass" tramite la lettura del QR Code presente nel Green Pass o del Codice Fiscale. Il processo di verifica consente, quindi, di effettuare esclusivamente le operazioni di consultazione e visualizzazione dei dati. Gli esiti delle verifiche, relative al possesso o meno di una certificazione verde COVID-19 in corso di validità, restituiti dalla Piattaforma nazionale-DGC, non saranno in alcun modo conservati in qualsiasi forma analogica o digitale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'accesso ai luoghi ove si svolge l'attività lavorativa, così come disposto dalla normativa vigente; in mancanza, non sarà possibile accedere agli stessi.

5. Destinatari della comunicazione dei dati della certificazione (art. 13, comma 1, lett. e) GDPR)

I dati personali, trattati unicamente per il conseguimento delle finalità di verifica sopra indicate, e mediante la sola lettura estemporanea, rimanendo esclusa qualsiasi forma di conservazione degli stessi dati, non saranno comunicati dal Titolare a soggetti terzi, salvo all'ufficio del personale dell'azienda e ai responsabili del trattamento nominati per la gestione delle paghe, per gli eventuali provvedimenti previsti dalle norme emergenziali per i dipendenti privi di certificazione valida.

Non sono previsti né processi decisionali automatizzati né trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi (extra-UE) o organizzazioni internazionali.

6. Diritti degli interessati e reclamo (art. 13, comma 2, lett. b), c), d), artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 GDPR)

L'Interessato vanta, nei confronti del Titolare, i seguenti diritti:

- diritto di chiedere e ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, nello specifico, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - o le finalità del trattamento;
 - o le categorie di dati personali in questione;
 - o i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
 - o quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
 - o l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
 - o il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
 - o qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
 - o l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- diritto di rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, ove non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;

- diritto di chiedere la cancellazione dei dati personali o la limitazione del loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento e di opporsi al loro trattamento;
- diritto di revocare il consenso il qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti dal Regolamento, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a/r o posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.noale.ve@legalmail.it.

L'interessato, nei casi previsti, può presentare reclamo al Garante della Privacy.

Noale, 08 ottobre 2021

Il Sindaco
Prof.ssa Patrizia Andreotti