



ORIGINALE

DETERMINA RAGIONERIA
Ufficio: RAGIONERIA

DETERMINAZIONE N. 523
del 21-05-2019

Oggetto: SERVIZIO DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 PER DUE ANNI. AFFIDAMENTO DIRETTO ED IMPEGNO DI SPESA.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- il Consiglio comunale con propria deliberazione n. 31 del 06.11.2017 ha approvato il D.U.P. 2018-2020;
- il Consiglio comunale con propria deliberazione n. 5 del 21.01.2019 ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2019-2021 con i relativi allegati;

VISTI gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli P.E.G. così come approvati con la deliberazione della Giunta comunale n. 16 in data 28 gennaio 2019;

VISTI

- l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 come successivamente modificato ed integrato;
- gli artt. 107, commi 2 e 3 e 109, comma 2 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto n. 26 del 10.09.2018;
- gli artt. 22 - 23 e 24 del vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.);

VISTO il Regolamento europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), efficace dal 25 maggio 2018;

VISTO l'art. 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (detto anche Data Protection Officer o DPO) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;

VISTO altresì l'art. 39 del Regolamento europeo, che individua i compiti del DPO e preso atto che per i suddetti compiti è necessario che il Responsabile della protezione dei dati:

- sia indipendente e che quindi non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;

- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati e diritto amministrativo;
- abbia un elevato standard deontologico;

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale in servizio nel Comune di Noale perché sprovvisto delle necessarie competenze professionali in materia;

VISTA la determinazione dell'ufficio ragioneria, reg. gen. N. 608 del 25.05.2019, con la quale veniva affidato per un anno l'incarico di Responsabile della protezione dei dati del Comune di Noale, per lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 39 del Regolamento UE 2016/679, alla società UNINDUSTRIA SERVIZI E FORMAZIONE TREVISO PORDENONE S.C. A R.L.;

ATTESO che il precedente contratto con la ditta UNINDUSTRIA SERVIZI E FORMAZIONE TREVISO PORDENONE S.C. A R.L. cesserà i suoi effetti il 31 maggio 2019;

EVIDENZIATA la necessità di ottemperare alle disposizioni e agli obblighi derivanti dal regolamento europeo in questione e di individuare per questa amministrazione pubblica un Responsabile della protezione dei dati esterno che supporti l'amministrazione;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal Decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazione della Legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche di avvalersi delle Convenzioni Consip ovvero di utilizzare i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art.26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art.1, comma 449, legge 296/2006). La violazione di tale obbligo determina ai sensi dell'articolo 11, comma 6, del D.L n. 98 /2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

ACCERTATO che per il servizio di cui sopra non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP;

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

ACQUISITA al prot. n. 14307/2019 la proposta della ditta UNINDUSTRIA SERVIZI E FORMAZIONE TREVISO PORDENONE S.C. A R.L. di Treviso, che prevede l'individuazione di un proprio professionista, formato con competenze specifiche sulla materia e sui processi delle Pubbliche Amministrazioni, per l'assunzione dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), per un periodo di 24 mesi, per l'importo di € 4000,00 + IVA, proposta che si ritiene valida dal punto di vista tecnico ed economico;

CONSIDERATI i risultati positivi derivanti dalla precedente nomina della suddetta ditta nel ruolo di DPO e considerato che il percorso di implementazione di un corretto modello di organizzazione per il trattamento di dati personali in conformità alla normativa privacy vigente, iniziato nel 2018, non è ancora concluso;

RITENUTO quindi di procedere con l'affidamento diretto e all'impegno di spesa a favore della Società UNINDUSTRIA SERVIZI E FORMAZIONE TREVISO PORDENONE S.C. A R.L. di Treviso, in ragione della già approfondita conoscenza raggiunta da sull'organizzazione dell'Ente e della necessità di completare il percorso già avviato, tenuto conto che:

oggetto del contratto	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	acquisizione di servizi per la manutenzione ed il funzionamento delle strutture comunali
fine da perseguire	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a Regolamento europeo n. 679/2016	mantenimento in efficienza delle strutture comunali; garantire che il trattamento di dati personali, e dunque la loro protezione, all'interno dell'ente avvenga in maniera lecita e legittima;
forma del contratto	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	scrittura privata. Il contratto è stipulato tramite scrittura privata tramite trattativa diretta MEPA: con lo scambio dei documenti di Offerta e Accettazione, sottoscritti con Firma Digitale dal Fornitore e dal Soggetto Aggiudicatore, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto dalla Offerta del Fornitore e dal Documento di Accettazione del Soggetto Aggiudicatore
criterio di selezione degli operatori economici	Codice dei contratti Art. 36 D.Lgs. 50/2016	acquisizione di servizi per la manutenzione ed il funzionamento delle strutture comunali, tenuto conto che l'art. 1, comma 149, legge n. 228/2012, dispone che le pubbliche amministrazioni per l'acquisto di beni e di servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, debbano fare ricorso al MEPA od alle centrali regionali di riferimento
criterio di selezione delle offerte	Codice dei contratti art. 95 D.Lgs. 50/2016	La selezione dell'offerta migliore viene fatta con il sistema del prezzo più basso

RILEVATO CHE la sopra citata spesa rientra tra le disposizioni di cui alla legge n.136/2010 e ss.mm.ii. e che il responsabile di procedimento ha provveduto ad acquisire il C.I.G. e che lo stesso è: **Z6C2879C23**;

DATO ATTO che è stato acquisito il DURC e che lo stesso è in regola come da modello ONLINE Numero Protocollo INAIL_15991029 Data richiesta 11/04/2019 Scadenza validità 09/08/2019;

DETERMINA

- di affidare l'incarico di Responsabile della protezione dei dati del Comune di Noale, per lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 39 del Regolamento UE 2016/679 per 24 MESI, alla società UNINDUSTRIA SERVIZI E FORMAZIONE TREVISO PORDENONE S.C. A R.L. – P. IVA 02301900268 - Piazza delle Istituzioni, 12 - 31100 Treviso;
- di impegnare la spesa scaturente dal presente atto, pari ad € 4880,00= (iva 22% compresa), nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al presente esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica, come da tabella:

Esercizio esigibilità	Missione Programma	Codifica Piano dei Conti (fino al V livello)	Cap.	Prezzo €
2019	1.11	1.03.02.19.10	1835	€ 2440,00
2020	1.11	1.03.02.19.10	1835	€ 2440,00

- di stabilire che il contratto sarà stipulato mediante trattativa diretta MEPA e le clausole essenziali sono quelle contenute nella scheda di dettaglio dei prodotti e dei servizi;
- di provvedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura previa adozione di successivo atto amministrativo;
- di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Contabilità e Finanze, per l'apposito visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 151 del decreto legislativo 267/2000;
- di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigente (art. 9, comma 1 lettera a) punto 2 Legge n. 102/2009);
- di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.
- di procedere alla pubblicazione del presente atto in adempimento al decreto delegato n. 33/2013 – c.d. "Amministrazione trasparente";
- di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento.
- di prendere atto del disposto del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, che impone che, al momento dell'adozione di un provvedimento di spesa, sia accertata la compatibilità dei conseguenti pagamenti con gli stanziamenti di bilancio, nonché il momento di esigibilità della stessa, si attesta che la presente obbligazione giuridica si perfezionerà e diverrà esigibile nel corso del presente esercizio.

Il Funzionario Responsabile

Arrighi Fabio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa